

	OPERASI PERKHIDMATAN DAN SOKONGAN PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (HAL EHWAJ PELAJAR DAN ALUMNI) Kod Dokumen: OPR/HEPA/BR21/SPAP
	SENARAI SEMAK PENYERAHAN DOKUMEN AKTIVITI PELAJAR

Bil.	Keterangan	Borang		No. Borang	Tanda (/) Jika Berkenaan
1.	Senarai Keperluan Sebelum Kelulusan Pelaksanaan Aktiviti (Muat turun http://www.hep.upm.edu.my)	i.	Senarai Semak Penyerahan dan Penerimaan Dokumen	OPR/HEPA/BR21/ SPAP	
		ii.	Borang Permohonan dan Kelulusan Aktiviti	OPR/HEPA/BR01/-SPAP	
		iii.	Surat Permohonan Kelulusan Aktiviti	-	
		iv.	Borang Maklumat Penceramah/ Panel/ Pembimbing	OPR/HEPA/BR04/ SPAP	
		v.	Kertas Kerja (<i>Hardcopy</i>)	-	
		vi.	Isi permohonan aktiviti melalui Google Form di laman web www.hep.upm.edu.my	-	
2.	Dokumen Selepas Kelulusan Bahagian Hal Ehwal Pelajar (Muat turun http://www.hep.upm.edu.my)	i.	Senarai Semak Penyerahan dan Penerimaan Dokumen	OPR/HEPA/BR21/ SPAP	
		ii.	Borang Akuan Jamin Diri	OPR/HEPA/BR05/ SPAP	
		iii.	Borang Permohonan Pindaan Aktiviti	OPR/HEPA/BR11/ SPAP	
		iv.	Borang Permohonan Alat Tulis Pelajar	OPR/HEPA/BR12/SPAP	
		v.	Borang Permohonan Penggunaan Kemudahan	OPR/HEPA/BR18/ SPAP	
		vi.	Borang Pinjaman Peralatan Rekreasi	OPR/HEPA/BR22/ SPAP	
		vii.	Borang Pinjaman Peralatan Seni Budaya	OPR/HEPA/BR24/ SPAP	
		viii.	Borang Permohonan Perkhidmatan Kenderaan dan Jentera Universiti	SOK/PYG/BR19	
3.	Senarai Keperluan Selepas Pelaksanaan Aktiviti (Muat turun http://www.hep.upm.edu.my)	i.	Senarai Semak Penyerahan dan Penerimaan Dokumen	OPR/HEPA/BR21/ SPAP	
		ii.	Isi laporan aktiviti melalui Google Form di laman web www.hep.upm.edu.my	-	
		iii.	Borang Laporan Kewangan Aktiviti Pelajar	OPR/HEPA/BR13/ SPAP	
		iv.	Borang Tuntutan Perjalanan Dalam Negeri Dan Pelbagai Untuk Pelajar	SOK/KEW/BR048/BYR	

Maklumat Pemohon/Pelajar :		Untuk Kegunaan Bahagian Hal Ehwal Pelajar UPM
Nama :		Nama Penerima :
No. Matrik :		No. Rujukan :
Nama Program :		Cap Rasmi dan Tarikh Penerimaan :
Tarikh Program :		

NO. SEMAKAN : 04
 NO. ISU : 02
 TARIKH KUATKUASA : 20/12/2019